



Pikapäevarühma töökorraldus, päevakava ja kokkulepped

Kooli pikapäevarühm on moodustatud 1.–3. klassi õpilastele, lapsevanemate sooviavalduste alusel. Pikapäevarühmas pakutakse õpilasele järelevalvet ning pedagoogilist juhendamist ja suunamist õppest vaba aja sisustamisel, koduste õpiülesannete täitmisel, huvitegevuses ning huvide arendamisel. Pikapäevarühma õpilased saavad koolis süüa einet. Õpilase pikapäevarühmast välja arvamine toimub ainult lapsevanema kirjaliku avalduse alusel.

Pikapäevarühma eesmärgid:

- laste sihipärane tegutsemine koolimajas;
- pärast õppetööd lapses huvi tekitavate tegevuste pakkumine;
- õpilaste suunamine kodutööde tegemisele ja vajaduse korral abistamine;
- iseseisvate tööharjumuste kujundamine;
- koolikaaslastega heade suhete loomine ja hoidmine;
- turvalise koolikeskkonna loomine pärast tundide lõppu.

Pikapäevarühma töökorra alused:

- Pikapäevarühm toimub
 - E–N kell 12.00–15.30
 - R 12.00–14.15
- Pikapäevarühmas osalemiseks ning eine soovimiseks esitab lapsevanem koolile vastava avalduse (Lisa 1).
- Pikapäevarühma tegevus koosneb puhkusest, õues liikumisest, koduste õpiülesannete täitmisest ja huvitegevusest.
- Pikapäevarühma õpilase rühmast varem lahkumise või puudumise kohta peab õpilase päevikus või E-koolis olema lapsevanema teavitust.

Pikapäevarühma päevakava E–N		Pikapäevarühma päevakava R	
12.00–14.00	huvitegevuses osalemine, liikuv tegevus, puhkus ja mäng õues (vastavalt ilmastikuoludele)	12.00–13.45	huvitegevuses osalemine, liikuv tegevus, puhkus ja mäng õues (vastavalt ilmastikuoludele)
14.00–14.30	vaikne pooltund (raamatu lugemine, kodused õpiülesanded vm rahulik tegevus)	13.45–14.05	pikapäevarühma eine
14.30–14.50	pikapäevarühma eine	14.05–14.15	huvitegevus, noortekeskuse külastamine, liikumine ja mäng
14.50–15.30	huvitegevus, noortekeskuse külastamine, liikumine ja mäng		

KOKKULEPPED

- ✎ Pikapäevarühma tuleb õpilane kohe pärast tundide/ huviringide lõppu ja teavitab sellest pikapäevarühma õpetajat.
- ✎ Pikapäevarühmas oleme üksteise vastu viisakad ja sõbralikud.
- ✎ Huviringidesse, noortekeskusesse, raamatukokku, õue või mujale klassist välja minekust tuleb alati õpetajale teada anda.
- ✎ Õues viibin ainult kooliterritooriumil.
- ✎ Bussiga koju minevad lapsed jälgivad ise bussi väljasõidu kellaega.
- ✎ Enne kojuminekut tuleb kasutatud mänguasjad ja töövahendid tagasi panna ning korrastada oma tegevuskoht.
- ✎ Pikapäevarühma õpilane teavitab pikapäevarühma õpetajat alati oma kojuminekust.

Pikapäevarühmas on kõigil parem, kui oleme
rõõmsad, abivalmid, heatahtlikud ja tähelepanelikud!

Lisa 1

Uhtna Põhikooli direktorile

AVALDUS

Palun minu laps _____

(ees- ja perekonnanimi)

(_____ klass) vastu võtta Uhtna Põhikooli pikapäevarühma alates _____.

Pikapäevarühm toimub

E–N kell 12.00–15.30

R 12.00–14.15

Ajasoovid:

Nädalapäev	Kas laps tuleb pikapäevarühma?	Mis kellani on laps pikapäevarühmas?	Kas laps sööb einet?
Esmaspäev			
Teisipäev			
Kolmapäev			
Neljapäev			
Reede			

** Olen tutvunud pikapäevarühma töökorralduse, päevakava ja kokkulepetega.*

** Olen teadlik, et õpilase pikapäevarühmast välja arvamine toimub ainult lapsevanema kirjaliku avalduse alusel.*

Lapsevanema (eestkostja) nimi _____

Allkiri _____

Kuupäev _____