

Arvutiklassi kasutamise kord Uhtna Põhikoolis

Uhtna Põhikooli arvutiklass on ette nähtud eelkõige õppetöö läbiviimiseks ja õppeotstarbeliseks kasutamiseks õppetööst vabal ajal.

I Üldnõuded

1. Arvutiklassis toimuvad informaatika ainetunnid ja ringitunnid vastavalt tunniplaanile, muud ainetunnid ja tegevused vastavalt aineõpetaja või mõne muu koolitöötaja poolt planeeritud ajale.
2. Arvutiklassis viibimine on lubatud informaatikaõpetaja, aineõpetaja või muu koolitöötaja juuresolekul.
3. Arvutiklassis kasutavad õpilased õpilaste arvuteid ja digiseadmeid; õpetaja arvuti ja digiseadmed on kasutamiseks õpetajale.
4. Arvutiklassi tunnid tuleb registreerida.
5. Arvutite jt digiseadmete tehniliste probleemide ilmnemisel tuleb esimesel võimalusel pöörduda informaatikaõpetaja, tema äraolekul direktori poole.
6. Arvutiklassis on keelatud süüa ja juua ning tekitada prahti.
7. Arvutiklassis kehtib kooli kodukord. Reeglitest mitte kinnipidamise korral rakendatakse meetmeid vastavalt kooli kodukorrale.

II Arvutiklassi kasutamine õppetöö ajal

1. Arvutiklassi arvutisse logib õpilane sisse oma kasutajanime ja parooliga, mille ta on saanud informaatikaõpetajalt, aineõpetajalt või koolitöötajalt.
2. Arvutiklassis kasutab õpilane õpetaja loal digivahendeid ning õppeprogramme ja -keskkondi lähtuvalt töö iseloomust.
3. Arvutiklassi kasutab õpetaja, kes vastutab klassi korrasoleku eest, lukustab ruumist lahkumise korral ukse.

III Arvutiklassi kasutamine väljaspool õppetööd

1. Õpilasel on õigus kasutada arvutiklassi tunniplaanivälisel ajal kuni kella 15.30-ni õpetaja juuresolekul ja järelevalve all. Eelneva kokkuleppe alusel võib arvutiklassi kasutada ka teistel sobivatel aegadel.
2. Pikapäevarühma õpilased on arvutiklassis koos pikapäevarühma õpetajaga.
3. Õppeülesannetega seotud töö tegijal on arvutiklassi kasutajana eelisõigus.

IV Arvutiklassi kasutamisega kaasnevad piirangud

1. Kool jätab endale õiguse jälgida kasutajate tegevust arvutiklassis, sealhulgas:
 - 1) ekraanil toimuvat;
 - 2) külastatava veebisaidi aadresse;
 - 3) varjatud tegevusi, mida ei ole võimalik visuaalselt tutvustada, kuid on võimalik avastada tehniliste abivahendite kaudu.
2. Kool jätab endale õiguse kustuda kasutaja faile, kui need on põhjendamatult suured, sobimatud tehniliselt või oma sisult. Põhjenduse üle otsustab informaatikaõpetaja, kooli IKT-süsteemide haldaja või muu volitustega koolitöötaja.
3. Arvutiklassi kasutajal on keelatud jagada oma arvutisse sisselogimise infot, v.a juhul, kui tegevus on seotud õpetaja poolt antud korraldusega.

4. Arvutiklassis on keelatud kasutada võõraid kasutajakontosid. Oma parooli unustamise korral tuleb pöörduda informaatikaõpetaja poole.
5. Arvutiklassis on keelatud tegevused, mis võivad kahjustada teisi kasutajaid.
6. Arvutiklassis on keelatud muuta arvuti- ja digiseadeid.